

Frequently Asked Questions (FAQ)

1. O que preciso fazer para participar dos Processos Seletivos do Sistema FIEMG?

Você deve acessar o portal www.fiemg.com.br/trabalheconosco e cadastrar seu currículo. Em nosso site é possível visualizar nossas oportunidades e se candidatar às vagas que tiver interesse e perfil.

2. Como fico sabendo sobre abertura de vagas na minha cidade / região?

As vagas são divulgadas em nosso portal Trabalhe Conosco www.fiemg.com.br/trabalheconosco e adicionalmente em outros canais de comunicação. O portal é atualizado diariamente, portanto, o ideal é que acompanhe o site para não perder nenhuma divulgação.

3. Já tenho o cadastro do currículo, mas perdi meu login de acesso. Como devo proceder?

Não existe a possibilidade de criar um novo cadastro em nosso portal. Para recuperar o login é necessário entrar em contato através do e-mail atracaodetalentos@fiemg.com.br, informando CPF e nome completo.

4. Não tenho mais acesso ao e-mail cadastrado. Como devo proceder?

Para alterar o e-mail cadastrado é necessário efetuar o login com o e-mail e senha antigos, procurar o campo e-mail em seu cadastro, inserir o novo endereço de e-mail e salvar no canto superior direito da tela. Não é necessário ter acesso ao e-mail antigo, pois não enviamos nenhum tipo de recuperação de login para ele. Caso não saiba o endereço de e-mail antigo, é necessário entrar em contato através do e-mail atracaodetalentos@fiemg.com.br, informando nome completo e CPF.

5. Posso realizar mais de um cadastro no portal Trabalhe Conosco?

Não. O nosso portal não permite mais de um cadastro, pois a principal informação validada no cadastro é o CPF.

6. O site apresenta erro ao tentar me cadastrar. O que devo fazer?

Você deve escrever um e-mail para atracaodetalentos@fiemg.com.br, detalhando o erro em seu cadastro e, se possível, envie-nos *print* das páginas de erro para que nossa área técnica possa avaliar.

7. Quero excluir o meu cadastro do portal Trabalhe Conosco. O que devo fazer?

Você deve enviar um e-mail para atracaodetalentos@fiemg.com.br, solicitando a exclusão dos dados, informando nome completo, CPF e, se possível, o motivo da solicitação.

8. Posso me candidatar a mais de uma vaga?

Sim. Você pode se candidatar em todas as vagas que tiver interesse e julgar ter o perfil. Em caso de coincidência de horários das etapas dos processos seletivos nos quais se cadastrou, você deverá optar por um dos processos.

9. Como faço para atualizar meu currículo?

Acesse nosso portal Trabalhe Conosco (www.fiemg.com.br/trabalheconosco), efetue o login e insira as informações que deseja atualizar. Não se esqueça de salvar as alterações, clicando em "salvar" no canto superior direito da tela. O ideal é que você inclua todas as informações do seu currículo em nosso portal para que tenha mais chances de avançar nas etapas dos processos seletivos para os quais se candidatar.

10. Posso encaminhar o meu currículo para algum e-mail?

Não. A avaliação dos candidatos se dá unicamente através do currículo cadastrado em nosso site e especificamente para a(s) vaga(s) na(s) qual(is) se candidataram.

11. Me candidatei a uma vaga. Se abrir uma outra vaga para o mesmo cargo já estou participando do processo?

Não. Você é o (a) único (a) responsável por suas candidaturas. Você precisa acessar o portal Trabalhe Conosco (www.fiemg.com.br/trabalheconosco) para se candidatar em todas as vagas que tiver interesse e perfil. Como o site é atualizado diariamente, recomendamos acompanhá-lo, para não perder nenhuma divulgação.

12. Já sou empregado (a) do Sistema FIEMG e quero participar de um processo seletivo. Como proceder?

Você deve se cadastrar para a vaga entrando na intranet com seu e-mail corporativo e posteriormente no LG, que se encontra no fim da página da intranet. Após a entrada no LG, você entra em Atração e Seleção -> Vagas Disponíveis -> Portal Interno de Vagas e se candidata à vaga de seu interesse.

13. Já sou empregado (a) do Sistema FIEMG e preciso atualizar meu currículo. Como proceder?

Você deve acessar a intranet com seu e-mail corporativo e senha e posteriormente o LG, que se encontra no fim da página da intranet. Após a entrada no LG, você entra em Atração e Seleção -> Atualização de Currículo -> Empregado e atualiza as informações que julgar pertinente.

14. Me candidatei a uma vaga por engano. O que faço para retirar minha candidatura?

Ainda não é possível remover a candidatura em uma vaga. Apenas não se submeta à primeira etapa do processo seletivo no qual se candidatou. Assim, você será eliminado desse processo.

15. Quais são as etapas do processo seletivo?

Nossos processos seletivos podem conter as seguintes etapas: triagem, análise curricular, prova teórica, redação, avaliação de perfil, dinâmica de grupo, aula prática, prova prática, entrevista coletiva, entrevista por competência e entrevista técnica. Nem todas as etapas são obrigatórias, e a ordem pode variar.

16. Já participei de um processo para o mesmo cargo para o qual me candidatei. Consigo aproveitar as etapas (prova teórica, avaliação de perfil, redação, etc...)?

Não. Cada processo seletivo é único, alinhado à necessidade de cada local de trabalho. Portanto, não existe a possibilidade de aproveitamento de etapas de outros processos seletivos, mesmo sendo estes para o mesmo cargo.