**(Inserir a logo da empresa)**

|  |
| --- |
| **Escreva aqui o título do projeto**Escreva aqui o nome da Empresa |
| **SESI INOVA 01/202x****Ciclo 0x** |

 **ESCREVA AQUI O TÍTULO DO PROJETO**

**EMPRESA(S) PARTICIPANTE(S)**

(caso tenha mais de uma empresa repetir quadro)

|  |  |
| --- | --- |
| Nome |  |
| CNPJ |  |
| Porte |  |
| Setor da empresa |  |
| Site da empresa |  |
| Contato |  |
| Função |  |
| E-mail |  |
| Telefone |  |
| Endereço |  |
| CNAE Principal |  |
| CNAE é industrial? |  | SIM |  | NÃO |
| Contribuinte do Sistema Indústria? |  | SIM |  | NÃO |

**IDENTIFICAÇÃO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data Início** |  | **Data Término**  |  |
| Tempo de execução | 12 meses |
| DR proponente | SESI/MG  |
| UO executora  | Centro de Inovação SESI Ergonomia  |
| UO(s) Parceira(s) |  |
|  |
|  |
| UO(s) Contratada(s) |  |
|  |
|  |
| Outros Parceiros (Universidades, Institutos Federais, Associações, etc.) |  |
|  |

1. **INTRODUÇÃO**

Apresentar uma visão geral do contexto em que o projeto está inserido. Informar o problema (necessidade) ou a oportunidade que justifica o porquê de o projeto ser realizado. O que motiva a realização deste projeto?

Ele atende ao objetivo da chamada Técnica? Um problema existente na indústria ou uma ou mais necessidades como demanda potencial de mercado, exploração de novas tecnologias, imposições oriundas de normas regulatórias, técnicas ou sociais.

A proposta possui como objetivo um desafio tecnológico de ergonomia, saúde e segurança do trabalho que seja relevante para o aumento de competitividade da indústria mineira? Qual?

Perguntas para reflexão:

* Qual é o setor no qual o projeto está inserido?
* Quem será o público atendido pelo produto/processo/serviço inovador resultado deste projeto?
* **Quantas pessoas serão beneficiadas com a solução proposta?**
* Quais são as demandas deste público?
* Qual é o principal “problema”,“Melhoria” ou “gargalo”que o projeto pretende “resolver”?

* 1. **Objetivos**

Apresentar o principal produto (produto/processo/serviço) do projeto.

O objetivo geral é a afirmação capaz de demonstrar a transformação que o projeto pretende alcançar. Descrever o que se pretende realizar para resolver o problema central ou explorar a oportunidade identificada. O que se quer alcançar com o Projeto?

Perguntas para reflexão:

* Que solução o projeto pretende desenvolver para o problema apresentado na justificativa?
* Qual o principal produto do projeto?
* Ele resolve um problema ou indica uma oportunidade? Como?
* Ele atende uma demanda do mercado ou institucional? Como?
* Qual é a proposta de valor do produto/processo/serviço inovador?
	1. **Benefícios**

Descrever os principais benefícios a serem gerados a partir da implantação da solução a ser desenvolvida por meio do projeto, para a empresa, para a cadeia produtiva e para a sociedade.

* Impacto econômico;
* Impacto em competitividade;
* Impacto ambiental;
* Impacto social;
* Impacto tecnológico.
1. **ANÁLISE DE MERCADO**

**2.1 Análise da Concorrência**

Realizar uma análise das forças competitivas, identificando 5 forças dos principais concorrentes. Para os casos de inovação de produtos, processos e serviços realizar o comparativo em relação a produtos, processos e serviços similares já existentes.

Compare a proposta de valor (produto/processo/serviço) com a dos principais concorrentes. Como a proposta de valor do produto/processo/serviço a ser desenvolvido por meio deste projeto soluciona o problema de forma mais eficiente que os concorrentes?

* Entrada dos concorrentes. Com que facilidade ou dificuldade os novos concorrentes começam a competir, quais são as barreiras existentes?
* Ameaça dos produtos concorrentes. Com que facilidade um produto ou um serviço pode ser substituído por outro mais especial ou mais barato?
* Poder de negociação dos compradores. Qual é a fortaleza dos compradores? Podem eles influir em grandes variações nos volumes dos produtos ou serviços comercializados?
* Poder de negociação dos fornecedores. Qual é a posição dos compradores? Existem muitos potenciais fornecedores ou somente poucos? Existe monopólio?
* Rivalidade entre os concorrentes atuais. Existe uma forte concorrência entre os concorrentes atuais?
* Há uma empresa muito dominante ou a concorrência é bem distribuída?

Obs.: Quando desenvolver o estudo da concorrência não esqueça da Concorrência Indireta e da Concorrência Futura.

 **2.2. Tendências e escalabilidade**

Quais as tendências no setor? Que impacto a tecnologia/inovação proposta tem sobre o negócio?

Como ergonomia, saúde e segurança do trabalho afetam na produtividade e competitividade da empresa na temática relacionada ao serviço inovador?

Os serviços podem ser executados em diferentes localidades e permitem atingir um maior número de pessoas/empresas?

1. **DESCRIÇÃO DO PRODUTO/PROCESSO/SERVIÇO INOVADOR DO PROJETO**

|  |  |
| --- | --- |
| Resultado do projeto |  |
| Tipo de resultado |  | Produto |  | Processo |  | Serviço |
| Possui protótipo? |  | SIM |  | NÃO |
| Possui solicitação de patente já realizada? |  | SIM |  | NÃO |
| Principais características do produto/processo/serviço inovador a ser desenvolvido no projeto |  |

* 1. **Protótipo do Produto/Processo/Serviço**

O objetivo deste item é demonstrar a fase de desenvolvimento que está o produto/processo/serviço inovador a ser desenvolvido no projeto.

Apresentar o que já foi desenvolvido até o momento, se houver, de modo a visualizar suas principais características e evidenciar a inovação.

São exemplos: Fotos/imagens do protótipo ou esquemas/diagramas, inclusive com resultados dos testes de viabilidade técnica e comercial (se houver). Fotos, ilustrações, imagens, links de vídeos de protótipo funcional de produto ou processo inovador; Esquemas descritivos do serviço a ser desenvolvido que indiquem a inovação proposta, ou ainda, para caso de produtos ou processos, que se enquadrem nas descrições anteriores.

1. **ATIVIDADES E ENTREGAS**

Relacionar as principais atividades para o desenvolvimento do projeto com suas respectivas entregas (descrever, mínimo duas atividades para cada entrega).

Os riscos devem estar relacionados as entregas previstas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FASE DO PROJETO** | **ENTREGA**  | **DATA ENTREGA**  | **ATIVIDADE**  | **RESPONSÁVEL** | **RISCOS** |
| **Fase I Planejamento** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Fase II Desenvolvimento do projeto** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Fase III Encerramento (testes e validação)** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Relacionar todas atividades para cada entrega.**

1. **RECURSOS**
	1. **Parcerias**

Descreva a função de cada um dos principais parceiros no projeto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Instituição** | **Estado** | **Função principal no projeto** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Observação: As parcerias devem ser articuladas previamente, durante a fase de elaboração do plano.**

**5.2. Equipe técnica**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome** | **Área de formação** | **Função no projeto** | **Financiadora****(DR, EP, OP, UO)** | **Valor Hora (R$)** | **Quant. Horas** | **Valor Total (R$)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Observação: Incluir como apêndice o currículo resumido de todos os indivíduos que compõem a equipe técnica do projeto.**

 **5.3. Orçamento resumido do Projeto**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Valores** | **Financeiro (R$)** | **Econômico (R$)** | **TOTAL****(R$)** |
| **Solicitado ao sesi DR** |  | **Não se aplica** |  |
| **Contrapartida da EP** |  |  |  |
| **Contrapartida de OPs** |  |  |  |
| **TOTAL DO PROJETO** |  |  |  |

**Observação importante: os valores do projeto não poderão ser complementados ou revisados no momento da contratação dos projetos. Incluir todos os parceiros envolvidos.**

**5.4. Orçamento detalhado**

|  |  |
| --- | --- |
| **Rubrica** | **Recurso conforme origem (R$)** |
| **DR** | **EP**  | **OP** | **UO** |
| Hora Técnica  |  |  |  |  |
| Contratação de terceiros(Externos ao SI)  | Máximo 30% |  |  |  |
| Contratação de terceiros Internos ao SI(Identificar a UO contratada) |  |  |  |  |
| Despesas de viagens |  |  |  |  |
| Despesas com locomoção |  |  |  |  |
| Máquinas e Equipamentos | **Não se aplica** |  |  |  |
| *Software* (justificar, se houver) | **Não se aplica** |  |  |  |
| Material de consumo | **Não se aplica**  |  |  |  |
| Matéria prima |  |  |  |  |
| Hora máquina |  **Não se aplica** |  |  |  |
| **Total (R$)** |  |  |  |  |
| **Total do Projeto (R$)** |  |

**6. CRONOGRAMA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **N°** | **PRESTAÇÃO DE CONTAS** |
| **Data** | **SESI**  | **EMPRESA** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

**Sugestão:** Prestação de contas semestrais

**Legenda**

DR: Departamento Regional (proponente do projeto – no qual a Unidade Executora está locada);

EP: Empresa Parceira (proponente do projeto);

OP: Outro Parceiro (outras empresas e instituições parceiras que participarão com contrapartida);

UO: Unidade Operacional (Outras unidades do sistema S)